

# AFO 159 – Dictionnaire de données/Grilles de saisie des exemplaires

## 159.1 Introduction

Dans cette AFO, vous pouvez gérer les formats, les bases de données et les grilles de saisie des exemplaires.

Le format Exemplaires contient la définition de toutes les zones d'une notice de données locales (exemplaires et état de collection des périodiques), des sous-zones pour chaque zone, des caractéristiques des zones et sous-zones. La définition de ce format est semblable à celles qui existent pour les notices bibliographiques et autorités.

### **Note**

A l'installation, les formats MARC21/H et UniMARC/H sont définis. Il est conseillé de ne pas les modifier ou les supprimer. Seules sont autorisées de petites modifications dans les grilles de saisie (couleur, description).

Après la sélection de cette AFO, le menu suivant s'affiche:



Les diverses options sont décrites dans les paragraphes suivants.

## 159.2 Formats

Si vous sélectionnez Formats en AFO 159, la liste des formats définis dans votre système s'affiche :

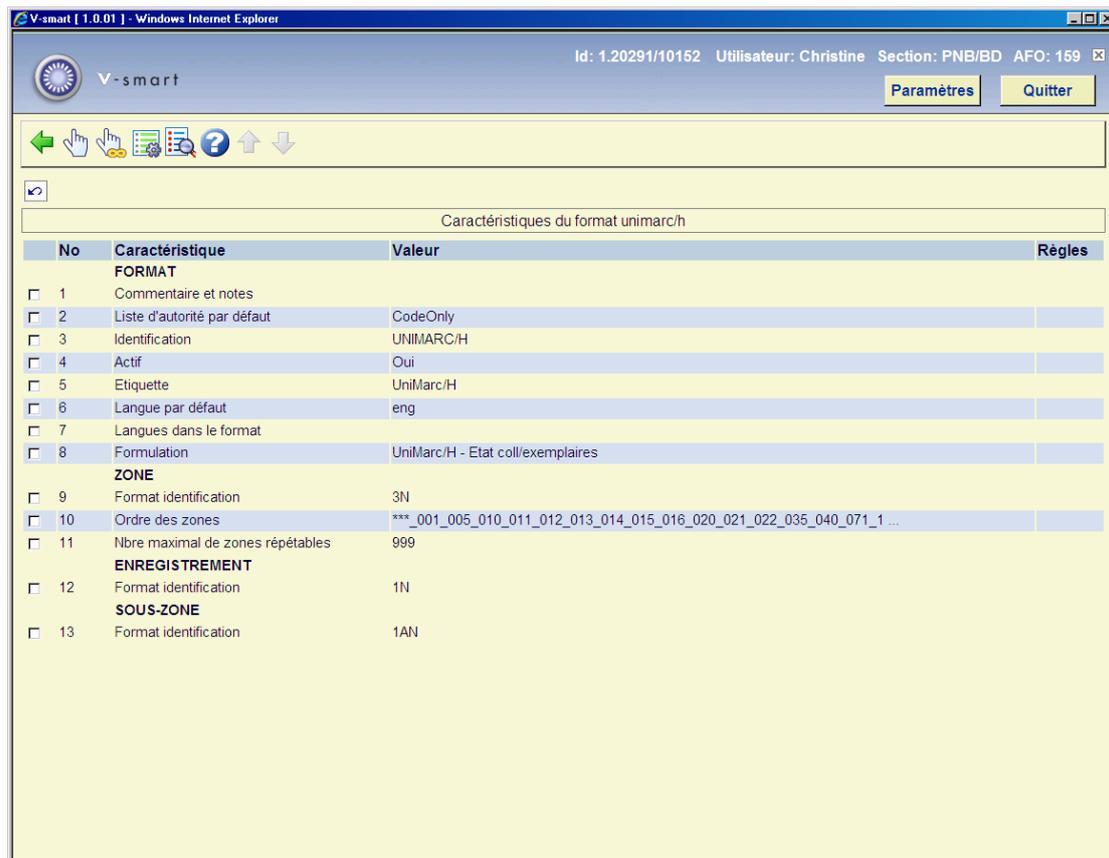
The screenshot shows a web browser window titled "V-smart | 1.0.01 | - Windows Internet Explorer". The page header includes the user information: "Id: 1.20291/10152 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 159". There are two buttons: "Paramètres" and "Quitter". Below the header is a navigation bar with icons for back, forward, search, and help. The main content area is titled "Sommaire des formats définis" and contains a table with the following data:

No	Format	Actif	Formulation	
<input type="checkbox"/>	1	MARC21/H	Oui	MARC 21 Holdings Format
<input type="checkbox"/>	2	UNIMARC/H	Oui	Unimarc/H - Etat coll/exemplaires

Chaque format a ses propres caractéristiques. Vous pouvez les afficher et cliquant sur l'icône **Consulter caractéristiques du format**.

Vous pouvez modifier ces caractéristiques en cliquant sur l'icône **Modifier toutes les caractéristiques**.

L'écran ci-dessous vous montre comment modifier les caractéristiques d'un format. Normalement, vous n'aurez pas à le faire, sauf pour construire votre propre format.



### Description des caractéristiques d'un format

Caractéristiques	Description
Liste d'autorité par défaut	Présentation des listes d'autorité : vous pouvez choisir entre Code uniquement ou Code et formulation.
Identification	Nom du format. Vous ne pouvez plus modifier ce nom après que le format ait été défini.
Actif	Case à cocher pour indiquer si le format peut être utilisé ou non. Une base de données doit avoir un format actif.
Description	Nom du format tel qu'il se présente dans les listes. Celui-ci peut être modifié
Langue par défaut	Langue du catalogage par défaut, pour les cas particuliers où une autre langue ne peut être définie.

Langues dans le format	Vubis Smart gère les champs multilingues, par exemple les vedettes matière en plusieurs langues. Vous pouvez définir ici toutes les langues utilisables.
Formulation	Description du format en texte libre.
Format identification (zone)	Nom des champs. Par exemple, 3N veut dire que les champs sont identifiés par 3 chiffres.
Ordre des zones	Non utilisé.
Maximum technique pour zones répétées	Les champs répétées le sont à l'infini en théorie, mais pour des raisons techniques un nombre maximum doit être défini .
Format identification (enregistrement)	<p>Les enregistrements ont un identifiant dans la base de données, en général un numéro. 1N par exemple signifie un nombre illimité de chiffres.</p> <p>"1.4N" voudrait dire que l'identifiant ne peut dépasser 4 caractères numériques, autrement dit que vous ne pouvez avoir plus de 9999 enregistrements dans votre base de données.</p>
Format identification (sous-zone)	"1AN" par exemple veut dire 1 caractère alphabétique ou numérique.

## 159.2.1 Les zones

L'exemple des zones du format Unimarc-H est donné ici. Vous pouvez afficher ces zones en cliquant sur le format.

V-smart [ 1.0.01 ] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20291/10152 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 159

Paramètres Quitter

Zones du format 'unimarc/h'

No	Zone	Formulation	Type	Oblig.	Max.	Actif	Sous-zones	Règles	
<input type="checkbox"/>	1	***	LABEL DE NOTICE	Text	Oui	1	Oui	*101,*102,*103,*104,*105,*106,*107,*108,*109,*110,*111,*112,*113,*114,*115	Non
<input type="checkbox"/>	2	001	N° NOTICE D'ETAT DE COLLECTION	Text	Non	1	Oui		Non
<input type="checkbox"/>	3	004	N° NOTICE BIBLIOGRAPHIQUE LIEE	Text	Non	1	Oui		Non
<input type="checkbox"/>	4	005	N° IDENTIFICATION VERSION	Text	Non	1	Oui		Non
<input type="checkbox"/>	5	030	N° D'INVENTAIRE	Text	Non	999	Oui	\$a,\$b,\$c,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	6	035	N° DE SOURCE	Text	Non	999	Oui	\$a,\$z,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	7	100	CODES - DONNEES GENERALES	Text	Oui	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,\$a104,\$a105,\$a106,\$a107,\$a108,\$a109,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	8	101	CODES - STATUT D'ACQUISITION	Text	Oui	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	9	102	CODES - GESTION DE LA COLLECTION	Text	Oui	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,\$a104,\$a105,\$a106,\$a107,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	10	103	CODES - POLITIQUE CONSULTATION/PRET/REPROD.	Text	Oui	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	11	105	CODES - CARACTERISTIQUES PHYSIQUES EXEMPLAIRE	Text	Non	1	Oui	\$a101,\$a102,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	12	106	CODES - HISTOIRE DE L'EXEMPLAIRE	Text	Non	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,\$a104,\$a105,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	13	130	CODES - MICROFORMES - CARACT.	Text	Non	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,\$a104,\$a105,\$a106,\$a107,\$a108,\$a109,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	14	135	CODES - DOCUMENTS ELECTRONIQUES	Text	Non	1	Oui	\$a101,\$a102,\$a103,\$a104,\$a105,\$a106,\$a107,\$a108,\$a109,\$a110,\$a111,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	15	200	LOCALISATION ET COTE	Text	Oui	1	Oui	\$2,\$a,\$b,\$c,\$d101,\$d102,\$d103,\$e,\$f,\$g,\$h,\$i,\$j,\$k,\$l,\$m,\$n,\$o,\$p,\$q,\$r,\$s,\$t,\$u,\$v,\$w,\$x,\$y,\$z,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	16	256	ACCES AUX DOC. ELECTRONIQUES	Text	Non	999	Oui	\$a,\$b,\$c,\$d,\$e,\$f,\$g,\$h,\$i,\$j,\$k,\$l,\$m,\$n,\$o,\$p,\$q,\$r,\$s,\$t,\$u,\$v,\$w,\$x,\$y,\$z,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	17	300	NOTE GENERALE	Text	Non	999	Oui	\$a,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	18	301	NOTE - NUMEROS D'IDENTIFICATION	Text	Non	999	Oui	\$a,*1,*2	Non
<input type="checkbox"/>	19	302	NOTE - DONNEES CODEES	Text	Non	999	Oui	\$a,*1,*2	Non

## Zones sur l'écran

**No:** numéro de la ligne sur l'écran. Ce numéro n'a pas de lien avec la structure du format

**Zone:** code des zones. Dans les formats MARC21 et Unimarc, les codes sont sur 3 chiffres de 001 à 999. .

**Formulation :** description des zones.

**Type:** type de zone. Dans la plupart des cas, ce sera "Texte" mais il peut y avoir jusqu'à 11 types de zone dans V-smart.

**Obligatoire :** indique si le champ est obligatoire ou non .

**Max.:** indique le nombre de fois qu'un champ peut être répété dans un enregistrement

**Actif :** indique si ce champ est utilisé ou non

**Sous-zones :** liste des sous-zones définies pour chaque zone. Le code des sous-zones consiste en une lettre ou un chiffre précédé du signe \$.

**Règles:** Pour chaque zone, des règles peuvent être définies : par exemple, si la zone X existe, alors cette zone est obligatoire.

## **Options sur l'écran**

**Nouvelle zone:** Pour ajouter une nouvelle zone, un écran de saisie s'affiche. .

**Consulter sous-zones de la zone:** sélectionnez une zone et cette option pour afficher les sous-zones. Voir Paragraphe 159.1.2.

**Supprimer zone:** Sélectionnez une zone et puis cette option pour supprimer la zone. Le système demande une confirmation.

**Copier zone** Sélectionnez une zone et puis cette option pour créer une nouvelle zone qui aura les caractéristiques de la zone sélectionnée. .

**Profils de groupe/élément:** Ces profils peuvent être utilisés dans diverses fonctions du système pour garantir l'uniformité du format de sortie des données. Ils sont utilisés dans les STI, le catalogue, l'impression des notices. L'idée est de définir une seule fois des profils qui ensuite pourront être utilisés indéfiniment. Vous pouvez ainsi définir de multiples profils pour formater les données "brutes", ces profils seront ensuite utilisés dans les divers modules et fonctions du système. Un exemple est la définition du profil ISBD pour les STI. Vous pouvez également définir des profils pour l'affichage des titres. Voir l'AFO 151 pour une explication détaillée.

**Consulter caractéristiques de la zone:** Sélectionnez une zone et puis cette option pour afficher ses caractéristiques. Voir Paragraphe 159.2.1.1.

**Consulter/définir règles pour variation de zone :** Cette option ne s'applique pas au format Exemplaires.

**Consulter caractéristiques du format.** Cette option est identique à celle de l'écran général

**Aller à l'écran contenant zone :** Utilisez cette option pour passer rapidement à une zone. Un écran de saisie s'affiche alors. .

### **159.2.1.1 Les caractéristiques d'une zone**

Si vous choisissez cette option, l'écran suivant s'affiche : (dans cet exemple, la zone 200 (localisation et cote) du format Unimarc/H est choisie) :

V-smart [ 1.0.01 ] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20291/10152 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 159

[Paramètres](#) [Quitter](#)

Caractéristiques de la zone '200' pour le format 'unimarc/h'

No	Caractéristique	Valeur	Règles
<b>GENERAL</b>			
<input type="checkbox"/> 1	Commentaires et remarques		
<input type="checkbox"/> 2	Type de données	Text	
<input type="checkbox"/> 3	Définition		
<input type="checkbox"/> 4	Exemples		
<b>Identification</b>		<b>200</b>	
<input type="checkbox"/> 5	Actif	Oui	
<input type="checkbox"/> 6	Ponctuation après zone		Non
<input type="checkbox"/> 7	Ponctuation avant zone		Non
<input type="checkbox"/> 8	Etiquette	LOCALISATION ET COTE	
<input type="checkbox"/> 9	Dépendant de la langue	Non	
<input type="checkbox"/> 10	Obligatoire	Oui	Non
<input type="checkbox"/> 11	Nombre maximum	1	Non
<input type="checkbox"/> 12	Nombre minimum	0	Non
<input type="checkbox"/> 13	Zone standard	Oui	
<input type="checkbox"/> 14	Valeur unique	Non	Non
<input type="checkbox"/> 15	Formulation	LOCALISATION ET COTE	
<b>FORMAT</b>			
<input type="checkbox"/> 16	Justifié à droite	Non	
<input type="checkbox"/> 17	Default		
<input type="checkbox"/> 18	Caractère de remplissage		
<input type="checkbox"/> 19	Longueur fixe	Non	
<input type="checkbox"/> 20	Modèle format		Non
<input type="checkbox"/> 21	Test de format		Non
<input type="checkbox"/> 22	Données générées		Non
<input type="checkbox"/> 23	Longueur maximale		Non
<input type="checkbox"/> 24	Longueur minimale		Non
<input type="checkbox"/> 25	Format/ModificationAllowed%	Oui	
<input type="checkbox"/> 26	Valeurs possibles		Non

<b>RELATIONS</b>			
<input type="checkbox"/> 27	Relation vers (défaut)		
<input type="checkbox"/> 28	Profil(s) génération autorité		
<input type="checkbox"/> 29	Ordre des sous-zones		
<input type="checkbox"/> 30	Zones liées		
<input type="checkbox"/> 31	Logiciel d'édition		
<input type="checkbox"/> 32	Table viewer		

## 159.2.1.2 Les sous-zones et leurs caractéristiques

Sur l'écran général du format, sélectionnez une zone et choisissez l'option **Consulter sous-zones de la zone** (ou cliquez sur une zone) pour consulter les sous-zones définies dans cette zone :

V-smart [ 1.0.01 ] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20291/10152 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 159

Paramètres Quitter

Sous-zone ou zone '200' ou format 'unimarc/h'

No	Sous-zone	Formulation	Type	Oblig.	Max.	Actif	
<input type="checkbox"/>	1	\$2	Code du système d'indexation ou de source	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	2	\$a	Identifiant de l'institution	Text	Oui	1	Oui
<input type="checkbox"/>	3	\$b	Identifiant de sous-localisation	Text	Non	999	Oui
<input type="checkbox"/>	4	\$c	Adresse	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	5	\$d101	Code qualificatif loc. : type	Authority	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	6	\$d102	Code qualificatif loc. : nbre d'unités	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	7	\$d103	Code qualificatif loc. : type d'unité	Authority	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	8	\$e	Texte qualificatif loc.	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	9	\$f	Cote	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	10	\$g	Préfixe de cote	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	11	\$k	Partie du titre, auteur ou auteur/titre	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	12	\$l	Suffixe de cote	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	13	\$m	Identifiant exemplaire	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	14	\$n	Volumaison ou qualificatif	Text	Non	999	Oui
<input type="checkbox"/>	15	\$p	Pays	Authority	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	16	\$x	Note privée	Text	Non	999	Oui
<input type="checkbox"/>	17	\$y	Note publique	Text	Non	999	Oui
<input type="checkbox"/>	18	\$z	Matériels spécifiés	Text	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	19	*1	Système de rangement	Indicator	Non	1	Oui
<input type="checkbox"/>	20	*2	Ordre de rangement	Indicator	Non	1	Oui

En cliquant sur une sous-zone, vous pouvez consulter les caractéristiques de cette sous-zone. Celles-ci sont identiques à celles des zones. Voir Paragraphe 159.2.1 pour une description complète des zones et options de l'écran.

## 159.3 Bases de données

Si vous choisissez l'option Bases de données sur le menu principal de l'AFO 159, la liste des différentes bases de données définies dans le système s'affiche.

V-smart [ 1.0.01 ] - Windows Internet Explorer

Id: 1.20291/10152 Utilisateur: Christine Section: PNB/BD AFO: 159

Paramètres Quitter

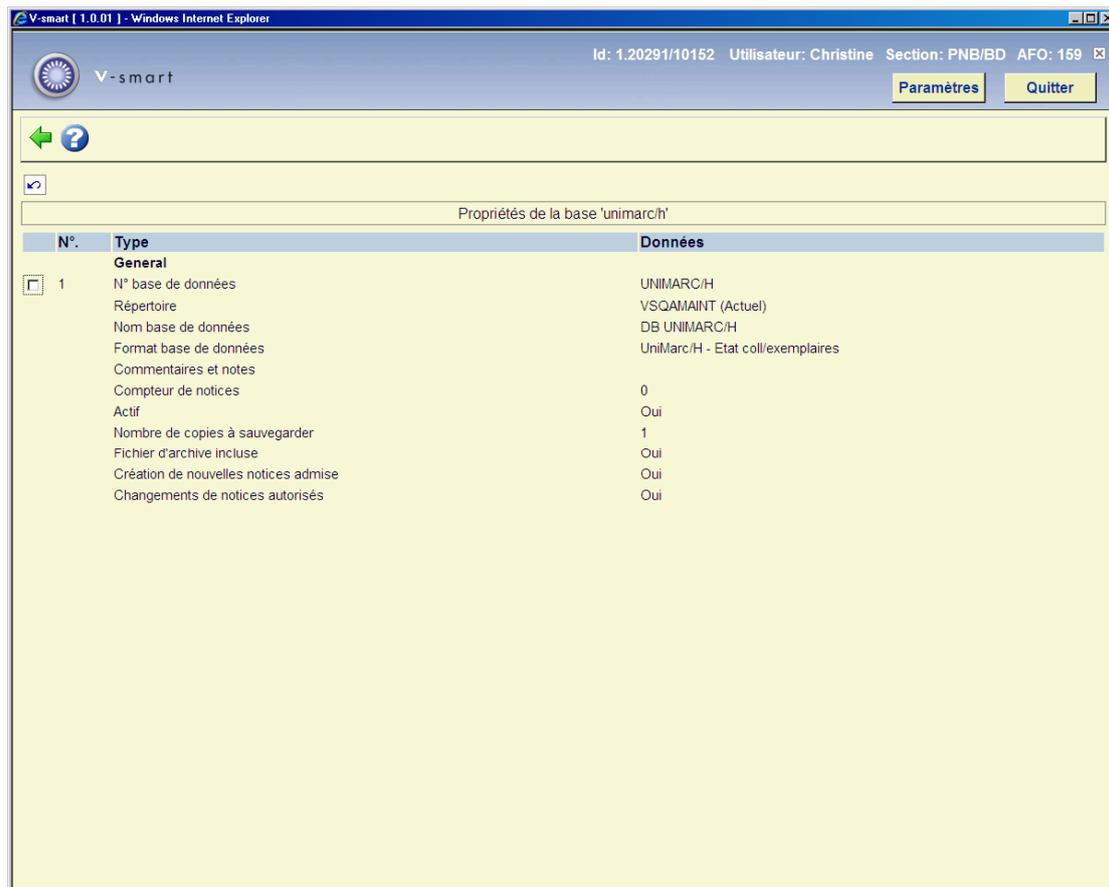
← ? ↑ ↓

↖

Bases de données holdings définies

N°.	Id base de données	Formulation	Format	Actif
<input type="checkbox"/> 1	MARC21/H	DB MARC21/H	MARC21/H	Oui
<input type="checkbox"/> 2	UNIMARC/H	DB UNIMARC/H	UNIMARC/H	Oui

Clic sur une base de données pour afficher ses caractéristiques:



Caractéristiques des bases de données Exemplaires de l'AFO 159:

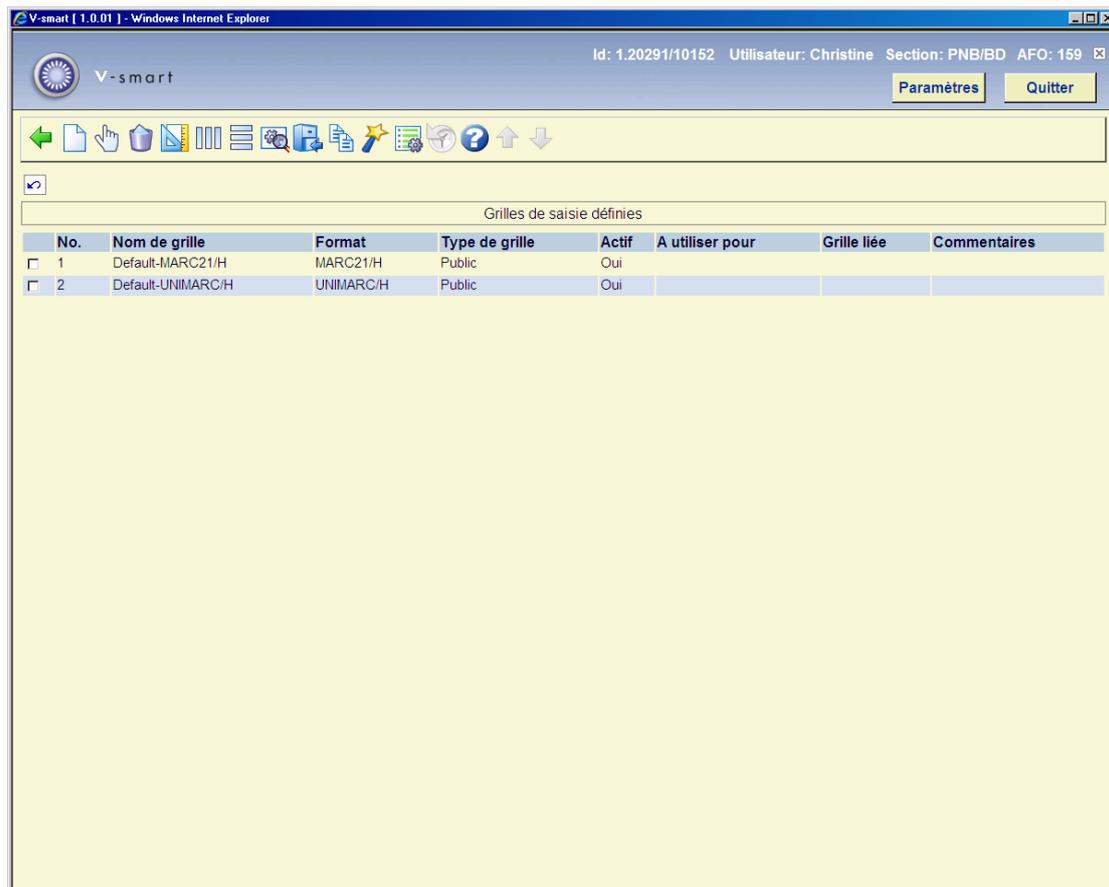
Caractéristiques	Description
Numéro	Numéro de la base de données. La base de données numéro 1 est toujours une base de données système. Quand vous créez une base de données, un numéro lui est donné automatiquement ; il n'est pas conseillé de modifier ce numéro.
Nom	Description brève de la base de données.
Répertoire	Répertoire (namespace dans Caché) de stockage de la base de données. .
Format	Format Exemplaires de la base de données .
Commentaires et notes	Texte libre.

Compteur de notices	Compteur pour les notices d'exemplaires. Au démarrage il est à 0 puis s'incrémente au fur et à mesure. Il est possible de le modifier ici. .  Attention : seul INFOR peut modifier ce compteur. .
Actif	Tant que cette caractéristique n'est pas à Oui, la base de données ne peut pas être utilisée. Il est également possible de désactiver une base de données existante sans la désinstaller physiquement. .
Nombre de copies à sauvegarder	Vous pouvez conserver les versions précédentes des enregistrements et indiquer ici combien de versions vous voulez sauvegarder. .
Fichier d'archive inclus	Quand une notice d'exemplaire est supprimée et que ce paramètre est à Oui, la dernière version de cette notice sera stockée dans un fichier d'archives.
Création de nouvelles notices admise	La création de nouvelles notices est autorisée ou pas .
Changements de notices autorisés	La modification de notices est autorisée ou pas .

## 159.4 Modèles

Ces grilles de saisie apparaissent quand vous sélectionnez une cote de rangement sur l'écran **Etat de collection pour les localisations** en AFO 111 et que vous choisissez l'option **Cote de rangement (MARC)** pour mettre à jour l'état de collection. Ces informations concernent le numéro d'exemplaire, le format, la politique de conservation et les notes. Ces options sont identiques à celles des notices bibliographiques mais s'appliquent au format Exemplaires (MARC21 ou UNIMARC).

Quand vous choisissez la 3<sup>ème</sup> option sur le menu principal, la liste des grilles de saisie existantes s'affiche :



Vous pouvez alors modifier les caractéristiques de chaque grille de saisie en cliquant sur une des icônes existantes :

Cliquez sur **Voir style** pour mettre à jour la présentation de chaque élément de la grille : le texte, les descriptions des zones, des sous-zones et 4 types de données. Vous pouvez modifier la couleur et le style de police : gras ou italique.

Cliquez sur **Voir colonnes** pour mettre à jour la présentation des colonnes. Les colonnes sont : général, zones, indicateurs, sous-zones, données.

- Affichage du code ou de la description
- Mode de mise à jour : insertion, recouvrement, mise à jour interdite .
- Largeur maximum de la colonne (en nombre de caractères)
- Caractères autorisés. Si rien n'est saisi, tous les caractères sont autorisés .

- Caractère de substitution

- Cliquez sur **Voir zones/sous-zones** pour modifier les descriptions des zones ou sous-zones pour les langues suivantes : Hollandais, français, anglais. Ces modifications sont apportées à la grille et non au format.

Cliquez sur **Informations générales grille** pour modifier certains paramètres qui ont été définis à la création de la grille : grille publique ou protégée par un mot de passe, commentaires, disponibilité de la grille dans le module de catalogage, utilisation de cette grille pour d'autres notices.

Cliquez sur **Remplacer la grille sélectionnée** pour remplacer le contenu d'une grille par celui d'une autre grille (à sélectionner dans la liste déroulante)

L'icône **Copier grille** is identique à **Remplacer grille sélectionnée** , mais vous copiez dans ce cas le contenu de la grille dans une nouvelle grille .

Cliquez sur **Paramètres** pour déterminer comment les zones et sous-zones doivent être affichées dans la liste déroulante quand vous ajouter une nouvelle zone ou sous-zone. Le choix est entre 'texte puis code ' ou 'code puis texte '.

Cliquez sur **Vérifier les grilles** pour vérifier la conformité au format.

- **Document control - Change History**

<b>Version</b>	<b>Date</b>	<b>Change description</b>	<b>Author</b>
<i>1.0</i>	<i>May 2008</i>	<i>creation</i>	